

Tietosuojaseloste

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.
Laatimispäivämäärä 21.5.2018. Viimeisin muutos 21.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

Meridiaani ry
Opiskelijahuone
PL 64 (Gustaf Hällströmin katu 2 A)
00014 Helsingin yliopisto

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Meridiaanin ry:n hallitus
hallitus@meridiaani.org

3. Rekisterin nimi

Meridiaani ry:n valokuvagalleria

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on säilyttää muistoja järjestön vanhoista tapahtumista.

5. Rekisterin tietosisältö

Tapahtuman nimi
Tapahtuman vuosiluku
Valokuvat

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tapahtumien aikana kuvatut kuvat.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja voidaan käyttää järjestön markkinointiin sosiaalisessa mediassa.
Kuvia ei myydä muille tahoille.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tiedot ovat julkisesti Meridiaani ry:n nettisivuilla, joten niitä voi nähdä myös EU:n ja ETA:n ulkopuolella. Nettisivujen palvelimet sijaitsevat Suomessa ja siten ovat velvoitettuja toimimaan GDPR-lakien mukaisesti.

Edellä mainitun lisäksi tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Valokuvat säilytetään Googlen pilvipalveluissa, joilla on omat tietosuojaselosteet. Kuitenkin kuviin on julkinen pääsy nettisivujen kautta.

10. Tarkastusoikeus

Jokaisella rekisteriin kuuluvalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin hänestä tallennetut tiedot. Tietojen tarkistuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjällä on tarvittaessa oikeus pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa pyynnön esittäjälle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa). Tarkastaminen on maksutonta kerran vuodessa.

11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisteriin kuuluvalla henkilöllä on oikeus vaatia rekisteriin hänestä talletettujen tietojen korjausta. Tietojen korjauspyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjällä on tarvittaessa oikeus pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä toteuttaa esittäjän pyynnön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tiedot

Kuvia säilytetään niin pitkään kuin niiden koetaan olevan relevanttia järjestön toiminnalle.

Kuvia voi ladata henkilökohtaiseen käyttöön sosiaaliseen mediaan, kuitenkin sillä ehdolla että kuvassa olleilta pyydetään lupaa. Kuvia voidaan myös käyttää järjestön tulevien tapahtumien markkinointiin, esimerkiksi Facebookin tapahtumakuvassa. Näissä tapauksissa ei käytetä kuvia missä yksityiset henkilöt ovat tunnistettavissa ilman heidän lupaa.

Ihmisellä on oikeus pyytää hänen kuvia poistettavaksi kuvagalleriasta.

Valokuvauksesta ilmoitetaan tapahtumissa ja ihmisellä on oikeus kieltäytyä kuvatuksi tulemisesta.